

# 青森市民ホール 申請内容確認書



FAX番号 017-722-3771

※この用紙は、

**使用許可申請書と一緒に**

ご提出ください。

申請者	
-----	--

## 【有料貸出備品について】

備品は有料で貸し出ししております。午前(9~12時)・午後(13~17時)・夜間(18~22時)の区分貸しとなっております。下記必要な備品欄に、数量と、使用区分に ○ をお付けください。

※各会場において、取り付けできない備品や数量に限りがございますので、詳しくはお問い合わせください。

品名	対応会場	単位	使用料	数量	午前	午後	夜間
ワイヤレスマイク	会議室	1本	600				
有線マイク		1本	600				
ピンマイク		1本	600				
床置マイクスタンド		1本	50				
卓上マイクスタンド		(1)~(3)	1本	50			
CDプレーヤー		1台	1,220				
MDプレーヤー		1台	1,220				
カセットテーププレーヤー		1台	980				
ホワイトボード [板面 W1.8m×H 90cm]	全会場	1台	110				
スタンド式スクリーン [W1.8m×H 2.0m]		1台	600				
プロジェクター		1台	3,080				
DVDプレーヤー		1台	860				
ビデオデッキ		1台	860				
テレビモニター [ブラウン管29インチ]		和室除く	1台	860			
演台 [花台付]		全会場	1台	600			
司会者台			1台	360			
OHP	1台		600				
スライド映写機	1台		1,220				
譜面台	会議室(3)	1台	50				
小型グランドピアノ [KAWAI GE1]		1台	600				
アップライトピアノ [YAMAHA YU5]		1台	600				
リハーサル室音響装置	リハーサル室	1式	2,100				
展示パネル	和室除く	1枚	110				
置舞台		1式	1,220				
金屏風	全会場	1双	1,220				
白布 [約2.6m×約1.3m]		1枚	140				
持込器具 電源使用料	全会場	1台	110				

■ 電源を必要とする持込器具については、 ← →

持込器具1台につき、電源使用料をいただきます。  
持込器具がある場合、右の欄に **具体的**にご記入ください。  
[パソコン・プロジェクター・DVDプレーヤー・CDラジカセ等]

1.	( 台)
2.	( 台)
3.	( 台)
4.	( 台)

## 【申請者チェックリスト】

\* 物品販売はありますか？  はい  いいえ  
(※販売がある場合、別途申請手続きが必要です。ただし、営利のみを目的とした販売はできません。)

---

\* 会場内での 入場料の徴収(会費・教材費等)はありますか？  はい  いいえ  
(※入場料の徴収は使用時間に対して割増料金がかかります。) ↳ ( 円)

---

\* ご利用に関する注意事項は確認済みですか？  はい  いいえ

---

\* 使用取りやめに伴うキャンセル料について確認済みですか？  はい  いいえ

---

\* 備品を使用する方は、備品使用料を含めて の請求を希望されますか？  希望する  希望しない  
(※県外での振り込みの場合、お客様に振込手数料がかかります。)  
希望される場合、当日使用しない場合でも返納できません ので、ご了承願います。  有料備品も持込器具も、使用しません。